



แบบ พน. ๒๐		เลขที่รับเรื่อง
ผู้รับ	วันที่	

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
คำร้องขอใบรายงานผลการเรียน ฉบับภาษาไทย (Thai Transcript)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว ยศเต็ม ชื่อ-สกุล (ตัวบรรจง)

วัน/เดือน/ปี เกิด (กรณีสำเร็จการศึกษาแล้วให้ใช้ชื่อ-นามสกุลเดิมตอนสำเร็จการศึกษา)

รหัสนักศึกษา ขอเอกสาร จำนวน.....ฉบับ

วุฒิเดิม(วุฒิที่จบก่อนเข้าศึกษา).....หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....

คณะที่ศึกษาสาขาวิชา.....เรียนหลักสูตร.....ปี

ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ภาค กศ.พ.บ. ภาคพิเศษ รุ่นที่ ยังไม่สำเร็จการศึกษา สำเร็จการศึกษา
หลักสูตร ค.บ. สด.บ. บธ.บ. บช.บ. อร.บ. ร.บ. ศล.บ. ศศ.บ. ศ.บ. นศ.บ. น.บ. วท.บ. ทล.บ.

ระดับ บัณฑิตศึกษา ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขา.....

ปริญญาโท ภาคปกติ ภาคพิเศษ สาขา.....

ระดับ ดุษฎีบัณฑิต ปริญญาเอก ภาคปกติ ภาคพิเศษ สาขา.....

รายละเอียดเกี่ยวกับรูปถ่าย

นักศึกษา ป.ตรี
1. กรณียังไม่สำเร็จการศึกษา แนบพร้อมรูปถ่ายชุดนักศึกษาตามระเบียบ ขนาด ๑ นิ้วครึ่ง ๓ x ๔ ซม.
2. กรณีสำเร็จการศึกษาแล้วเอกสารหาย แนบสำเนาใบแจ้งความ แนบพร้อมรูปถ่ายชุดครูย ตามสาขาที่เรียน ขนาด ๑ นิ้วครึ่ง ๓ x ๔ ซม.

นักศึกษา ป.บัณฑิต ป.โท ป.เอก
1. กรณียังไม่สำเร็จการศึกษา แนบพร้อมรูปถ่ายชุดนักศึกษาหรือชุดสูทสุภาพ ขนาด ๑ นิ้วครึ่ง ๓ x ๔ ซม.
2. กรณีสำเร็จการศึกษาแล้วเอกสารหาย แนบสำเนาใบแจ้งความแนบพร้อมรูปถ่ายชุดครูย ตามสาขาที่เรียน นักศึกษา ป.บัณฑิต เป็นชุดสูท ขนาด ๑ นิ้วครึ่ง ๓ x ๔ ซม.

****นักศึกษารอกข้อมูลให้ครบถ้วน ถูกต้อง นำคำร้องติดต่อกองการเงินเพื่อชำระค่าธรรมเนียมที่อาคาร ๑๓ ชั้น ๒ (สำนักงานอธิการบดี)****
**** กรณีขอเอกสารเป็น ฉบับภาษาอังกฤษ ให้แนบตัวถ่ายเอกสารสำเนาวุฒิที่ (จบกรณีจบแล้ว) พร้อมรูปถ่ายชุดครูย ****

ยื่นคำร้องขอเจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จพร้อมนำคำร้องพร้อมใบเสร็จกลับมาลงเรื่องที่ทะเบียน

ฝ่ายการเงินรับชำระค่าธรรมเนียมตามใบเสร็จเลขที่.....
จำนวนเงิน..... บาท
ลงชื่อ.....(เจ้าหน้าที่การเงิน)
วันที่รับเงิน..... (อัตราค่าธรรมเนียม ดูด้านหลัง)

อัตราค่าธรรมเนียม

สำหรับผู้ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา

- | | | |
|---|---------------------------------|---|
| ➤ ใบรับรองการเป็นนักศึกษา (ฉบับภาษาไทยและอังกฤษ) | ป.ตรี
ป.บัณฑิต/ป.โท | ฉบับละ 30 บาท
ฉบับละ 50 บาท |
| ➤ ใบรับรองคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา (ฉบับภาษาไทยและอังกฤษ) | ป.ตรี
ป.บัณฑิต/ป.โท | ฉบับละ 30 บาท
ฉบับละ 50 บาท |
| ➤ ใบรับรองเรียนครบหลักสูตร | ป.ตรี
ป.บัณฑิต/ป.โท | ฉบับละ 30 บาท
ฉบับละ 50 บาท |
| ➤ ใบรายงานผลการเรียน Transcript (Thai/Eng) | ป.ตรี
ป.บัณฑิต/ป.โท
ป.เอก | ฉบับละ 30 บาท
ฉบับละ 100 บาท
ฉบับละ 200 บาท |

“สำหรับนักศึกษา ป.ตรี รหัส 58 เป็นต้นไป ค่าธรรมเนียมเริ่มต้นที่ฉบับละ 50 บาท”

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษา

- | | | |
|---|---------------------------------|--|
| ➤ ใบรายงานผลการเรียน Transcript (Thai/Eng) | ป.ตรี
ป.บัณฑิต/ป.โท
ป.เอก | ฉบับละ 100 บาท
ฉบับละ 100 บาท
ฉบับละ 200 บาท |
| ➤ ใบรับรองคุณวุฒิ (Thai/Eng)
และเอกสารใบแทนฯ ฉบับภาษาไทย | ป.ตรี
ป.บัณฑิต/ป.โท
ป.เอก | ฉบับละ 100 บาท
ฉบับละ 100 บาท
ฉบับละ 200 บาท |
| ➤ ใบรับรองเฉพาะด้าน | ป.ตรี | ฉบับละ 100 บาท |

“สำหรับนักศึกษา ป.ตรี รหัส 58 เป็นต้นไป ค่าธรรมเนียมเริ่มต้นที่ฉบับละ 150 บาท”