



แบบ พน. ๑		เลขที่รับเรื่อง
ผู้รับ	วันที่	

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
คำร้องทั่วไป

วันที่ เดือน.....พศ.....

เรื่อง

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ด้วยข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว, ยศเขียนเต็ม)

นักศึกษา ภาคปกติ ภาคกศ.พบ. รุ่นที่รหัสประจำตัวนักศึกษา

หลักสูตร ค.บ. สธ.บ. บธ.บ. บช.บ. รบ.บ. ร.บ. ศล.บ. ศศ.บ. ศ.บ. นศ.บ. น.บ. วท.บ. ทล.บ.

ระดับ.....ปีสาขาวิชาหมู่ที่..... ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา

เหตุผลในการยื่นคำร้อง.....

.....

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

การยื่นแบบคำร้องให้เสนอผ่านความเห็นชอบตามลำดับดังนี้

<p>๑. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>.....</p> <p>ลงนาม</p> <p>(.....)</p> <p>..... / /</p>	<p>๒. ความเห็นของคณบดี/รองคณบดีฝ่ายวิชาการ</p> <p>.....</p> <p>ลงนาม</p> <p>(.....)</p> <p>..... / /</p>
<p>๓. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p> <p>.....</p> <p>ลงนาม</p> <p>(.....)</p> <p>..... / /</p>	<p>๔. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต.....</p> <p>ลงนาม</p> <p>(รองศาสตราจารย์พิเศษกัลยา แสงเรือง)</p> <p>..... / /</p>